

Séquence

Rédiger un texte court : le télégramme

Référence au Socle Commun :

- S'exprimer à l'oral comme à l'écrit dans un vocabulaire approprié et précis ;
- Rédiger un texte d'une quinzaine de lignes (**récit**, description, dialogue, texte poétique, compte rendu) en utilisant ses connaissances en vocabulaire et en grammaire.
- Orthographier correctement un texte simple de 10 lignes-lors de sa rédaction ou de sa dictée- en se référant aux règles connues d'orthographe et de grammaire ainsi qu'à la connaissance du vocabulaire.

Compétence(s) :

- Rédiger des textes courts de différents types (**récits**, descriptions, portraits) en veillant à leur cohérence, à leur précision (pronoms, mots de liaison, relations temporelles en particulier) et en évitant les répétitions.

Lors de chaque séance de cette séquence, un télégramme doit être transformé en un texte.

➤ **les difficultés de la notion (ou de la séquence)**

Le télégramme impose le contenu du texte à rédiger, mais pas la syntaxe qui reste à la charge de l'élève.

➤ **les prérequis**

Passer d'un télégramme à un texte rédigé requiert des compétences langagières. Tous les élèves de CM1 les possèdent, avec toutefois des niveaux différents de qualité.

Les élèves capables de mettre en œuvre dès l'écriture du premier jet leurs compétences rédactionnelles en syntaxe, orthographe et vocabulaire vont d'emblée produire un écrit de qualité.

Les élèves plus fragiles trouveront dans cette séquence les conditions favorisant les apprentissages méthodologiques.

➤ **la démarche**

- La séance 1 commence par une phase collective de **comparaison d'un télégramme avec le texte qui en est issu**, afin d'identifier « *ce qu'il faut faire pour passer du premier au second.* »
Dans un second temps, les élèves rédigent un texte à partir d'un nouveau télégramme.
- Les séances 2 et 3, dites d'application, se déroulent en 3 phases :
 - étude collective du télégramme,
 - formulation individuelle du texte à rédiger,
 - rédaction individuelle du texte.

Lors de chaque séance, la réécriture s'effectue dans la continuité de la production du premier jet.

➤ **l'apport du tableau interactif**

Lors de la première séance, un télégramme doit être comparé avec le texte qui en est issu. Le tableau interactif permet la mobilité des éléments et la mise en correspondance des deux écrits.

Par ailleurs, le support collectif mobilise l'attention des élèves, leur permettant de visualiser tous les éléments du passage d'une forme d'écrit à l'autre.

Objectif de la séquence

Rédiger un court texte de type narratif, en produisant une syntaxe de qualité, en respectant les règles d'orthographe connues et en utilisant un vocabulaire précis et approprié.

Plan de la séquence

	Titres	Objectifs
Séance 1	L'invention du rugby	Identifier les tâches à réaliser pour passer d'un télégramme à un texte. Rédiger un court texte à partir d'un télégramme.
Séance 2	Chien perdu	Rédiger un court texte à partir d'un télégramme.
Séance 3	Une sorcière maladroite	Rédiger un court texte à partir d'un télégramme.

Objectifs : Rédiger un court texte à partir d'un télégramme.

Matériel :

- photocopie de l'exemple (télégramme + texte associé)
- photocopie du support de rédaction individuelle (télégramme à transformer en texte)

Affichage : diapositives n°1 à 3 – Séance 1

1. Présentation de la séance <ul style="list-style-type: none"> Le maître (M) annonce que la séance sera consacrée <u>à la rédaction d'un court texte à partir d'un télégramme.</u> 	
2. Recherche collective : identification de la nature de la tâche 10 min Cette phase consiste en l'étude d'un exemple pour identifier les points communs et les différences entre le télégramme et le texte associé : <ul style="list-style-type: none"> Le texte reprend les mots et expressions du télégramme. Il raconte la même histoire que le télégramme. Il est enrichi par des connecteurs et des informations portant par exemple sur le lieu, le temps, la manière, et qui aident à comprendre l'histoire. La lecture du texte est fluide. 	
<ul style="list-style-type: none"> Affichage diapositive n°1 : exemple télégramme / texte issu du télégramme <p><i>Télégramme</i> HIER – PISCINE – LUCIE – PEUR SUR LE PLONGEOIR – A SAUTE – ETAIT FIERE</p> <p><i>Texte associé</i> Hier, à la piscine, à l'appel du maître-nageur, Lucie s'est avancée sur le plongeur. Ses jambes tremblaient sous l'effet de la peur et on l'entendait souffler très fort. Mais rassemblant tout son courage, elle a pris son élan et a sauté. Lorsque sa tête a réapparu hors de l'eau, elle était très fière et a même poussé un cri de joie.</p> <p>Lecture collective des 2 écrits</p> <p>Identification des caractéristiques du télégramme (raconte un événement, une histoire) « en raccourci ». Faire dire aux élèves : « On comprend le message, mais ça n'est pas rédigé avec des phrases correctes. La lecture du télégramme est hachée. »</p> <p>Comparaison de la forme et du sens des deux écrits, pour dégager leurs points communs et leurs différences, listés ci-dessus.</p> <p><i>Remarque pour l'enseignant :</i> Ces points communs et différences font l'objet d'une diapositive (diapositive n°2) qui sera utilisée pour des rappels, mais pas d'une trace écrite individuelle.</p>	Séance 1 – Diapo 1
<ul style="list-style-type: none"> Affichage diapositive n°2 : exemple télégramme / texte issu du télégramme <p>Lire collectivement la diapositive n°2 pour reformuler les observations effectuées.</p>	Séance 1 – Diapo 2
3. Production individuelle <ul style="list-style-type: none"> Affichage diapositive n°3 : présentation de la consigne d'écriture <p><i>Télégramme</i> 1823 - EVENEMENT EXTRAORDINAIRE – COLLEGE DE VILLE DE RUGBY – ANGLETERRE – PARTIE DE FOOTBALL – WILLIAM ELLIS PRIT BALLON ENTRE SES MAINS – LE PORTA DANS BUT ADVERSE – RUGBY ETAIT INVENTE</p>	Séance 1 – Diapo 3

<p>Lecture collective de la consigne : <i>Transforme le télégramme suivant en un texte.</i></p> <p>Lecture collective du télégramme, puis reformulation orale de l'histoire</p> <p><u>Remarques pour l'enseignant :</u> <i>1-Le temps d'écriture étant de l'ordre de 15 minutes, l'enrichissement est limité. Il s'agit avant tout de produire un écrit syntaxiquement correct.</i> <i>2-Le fait raconté dans le télégramme est réel.</i></p>	
<p>M dit : « Vous allez rédiger le texte correspondant au télégramme racontant l'invention du rugby. Vous avez beaucoup de mots dans le télégramme ; veillez à orthographier correctement les mots que vous ajoutez. »</p> <p><u>Remarques pour l'enseignant :</u> <i>1-Un des objectifs prioritaires des séquences de rédaction de textes courts est de développer chez les élèves des méthodes d'écriture du premier jet. L'enseignant ne fera pas réécrire les productions, mais simplement toiletter, puis recopier.</i> <i>→ Circuler dans la classe pour aider les élèves pendant la rédaction de leur premier jet (syntaxe ; orthographe ; vocabulaire).</i> <i>→ Faire recopier la production dans la continuité de la rédaction du premier jet ou de façon différée.</i> <i>2-Faire écrire le premier jet au crayon à papier. Faire recopier à l'encre.</i></p>	
<p>4. Valorisation des productions</p> <p>Lecture à voix haute de quelques productions</p>	

Objectifs : Rédiger un court texte à partir d'un télégramme.

Matériel : photocopie du support de rédaction individuelle (télégramme à transformer en texte)

Affichage :

- diapositive n°2 - Séance 1
- diapositive n°1 – Séance 2

1. Présentation de la séance <ul style="list-style-type: none"> ▪ Le maître (M) annonce que la séance sera consacrée <u>à la rédaction d'un court texte à partir d'un nouveau télégramme.</u> 	
<ul style="list-style-type: none"> • Affichage diapositive Séance 1 - n°2 : rappel de la séance 1 <p>M fait relire les points communs et différences entre le télégramme et le texte associé.</p>	Séance 1 – diapo n°2
2. Production individuelle <ul style="list-style-type: none"> • Affichage diapositive n°1 : présentation de la consigne d'écriture <p><i>Télégramme</i></p> <p>AVANT DEPART EN VOYAGE – PERDU CHIEN – VACANCES AFFREUSES – ETAIS TRISTE – A MON RETOUR – CHIEN DEVANT PORTE – SUIS HEUREUX(SE) – LUI AUSSI</p> <p>Lecture collective du télégramme, puis reformulation orale de l'histoire à la 1^{ère} personne du singulier</p> <p><u>Remarques pour l'enseignant :</u></p> <p>1- L'enrichissement doit porter sur le contexte mais aussi sur les sentiments.</p> <p>2- Le texte doit être écrit à la 1^{ère} personne du singulier, donc au féminin pour les filles.</p>	Séance 2 – diapo n°1
<p>M dit : « Vous allez rédiger le texte correspondant au télégramme racontant l'histoire du chien perdu. Vous devez écrire à la 1^{ère} personne du singulier. Veillez à orthographier correctement les mots que vous ajoutez. »</p> <p><u>Remarques pour l'enseignant :</u></p> <p>1-Un des objectifs prioritaires des séquences de rédaction de textes courts est de développer chez les élèves des méthodes d'écriture du premier jet. L'enseignant ne fera pas réécrire les productions, mais simplement toiler, puis recopier.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➔ Circuler dans la classe pour aider les élèves pendant la rédaction de leur premier jet (syntaxe ; orthographe ; vocabulaire). ➔ Faire recopier la production dans la continuité de la rédaction du premier jet ou de façon différée. <p>2-Faire écrire le premier jet au crayon à papier. Faire recopier à l'encre.</p>	
4. Valorisation des productions <p>Lecture à voix haute de quelques productions</p>	

Objectifs : Rédiger un court texte à partir d'un télégramme.

Matériel : photocopie du support de rédaction individuelle (télégramme à transformer en texte)

Affichage :

- diapositive n°2 - Séance 1
- diapositive n°1 – Séance 3

1. Présentation de la séance <ul style="list-style-type: none"> ▪ Le maître (M) annonce que la séance sera consacrée <u>à la rédaction d'un court texte à partir d'un nouveau télégramme.</u> 	
<ul style="list-style-type: none"> • Affichage diapositive Séance 1 - n°2 : rappel de la séance 1 <p>M fait relire les points communs et différences entre le télégramme et le texte associé.</p>	Séance 1 – diapo n°2
2. Production individuelle <ul style="list-style-type: none"> • Affichage diapositive n°1 : présentation de la consigne d'écriture <p><i>Télégramme</i></p> <p>SORCIERE - MECHANTE MAIS MALADROITE – FAIT POTION – TROMPEE D'INGREDIENTS – BLANCHE-NEIGE TRANSFORMEE EN OGRESSE – OGRESSE A DEVORE SORCIERE</p> <p>Lecture collective du télégramme, puis reformulation orale de l'histoire</p> <p><u>Remarques pour l'enseignant :</u> 1- La tonalité de l'histoire est l'humour... L'enrichissement doit en tenir compte. 2- L'histoire doit rester courte ; les élèves ne doivent pas ajouter des événements sans lien direct avec ce qui est raconté par le télégramme.</p>	Séance 3 – diapo n°1
<p>M dit : « Vous allez rédiger le texte correspondant au télégramme. Ne rajoutez pas d'actions sans lien direct avec le télégramme. Veillez à orthographier correctement les mots que vous ajoutez. »</p> <p><u>Remarques pour l'enseignant :</u> 1-Un des objectifs prioritaires des séquences de rédaction de textes courts est de développer chez les élèves des méthodes d'écriture du premier jet. L'enseignant ne fera pas réécrire les productions, mais simplement toiler, puis recopier.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➔ Circuler dans la classe pour aider les élèves pendant la rédaction de leur premier jet (syntaxe ; orthographe ; vocabulaire). ➔ Faire recopier la production dans la continuité de la rédaction du premier jet ou de façon différée. <p>2-Faire écrire le premier jet au crayon à papier. Faire recopier à l'encre.</p>	
4. Valorisation des productions <p>Lecture à voix haute de quelques productions</p>	